

УТВЕРЖДЕНО:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись, Ф.И.О. руководителя главного  
 распорядителя бюджетных средств (учредителя)  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 года

**Отчет об исполнении муниципального задания за III квартал 2016 года**

***Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
 «Юсьвинская межпоселенческая центральная районная библиотека»***

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
Объемы оказываемой муниципальной услуги				
Количество посещений за полугодие в том числе (с нарастающим итогом):	Единица	28 000	29378	Дневники учёта работы структурных подразделений МБУК «ЮМЦРБ»
Качество оказываемой муниципальной услуги				
Из общего количества: - количество посещений пользователей библиотеки от 0 до 14 лет	Единица	-	16187	Дневник учёта работы Юсьвинской центральной детской библиотеки-структурного подразделения МБУК «ЮМЦРБ»
Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных <*>	Процент	-	80 %	Проанкетировано 25 человек.
Доля библиотечных специалистов, прошедших курсы повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет), в т. ч. обучающихся в профильных СУЗах и ВУЗах.	Процент	-	81,8	Из 11 библиотечных специалистов (без учета директора): - 7 человек прошли курсы в 2012-2015гг., - 1 специалист 22.06.2015 г. получил Диплом о среднем профессиональном образовании с квалификацией «библиотекарь» -1 специалист 04.03.2016г. прошел

				обучение на курсах проф.переподготовки (в объеме 72 часов)
Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет» <*>	Процент	-	100	Наличие доступа на сайт библиотеки
Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30% к 2018 году (по отношению к 2012 году) <*>	Процент	-		

### Пояснительная записка

#### 1. Характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания.

Объем оказываемой муниципальной услуги Библиотеки за 3 квартал 2016 г. выполнен на 104,9 %.

#### 2. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

Причины перевыполнения:

- 1) увеличение числа посещений на массовых мероприятиях, качество проведения массовых мероприятий и их инновационность;
- 2) информационное продвижение муниципальной услуги вне стен библиотеки и в интернет пространстве (афиши, информационные стенды вне стен библиотеки, сайт библиотеки, социальные сети).

#### 3. Характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и стандартом муниципальных услуг.

Для выполнения муниципального задания в 4-м квартале планируется:

- дальнейшее активное информирование о деятельности Библиотеки через СМИ, сайт Библиотеки, группу ВКонтакте, оконную рекламу;
- организовать проведение ряда качественных массовых мероприятий (в т.ч. месячник пожилых людей);
- вести апробацию новых форм привлечения пользователей в Библиотеку.

<b>1. Организация библиотечного обслуживания, внестационарные формы обслуживания</b>	<p><b>Муниципальная услуга предоставляется бесплатно согласно нормативным правовым актам, регулирующим порядок оказания муниципальной услуги и в соответствии с обязательными условиями (формами):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в стационарных условиях;</li> <li>- вне стационара (в т.ч. через внестационарную сеть, по обращениям к библиотеке по телефону, почте, факсу, МБА);</li> <li>- удаленно через сеть Интернет (в т.ч. через сайт, e-mail, ЭДД, исключая блоги и аккаунты в социальных сетях).</li> </ul> <p><b>По данным анкетирования посетителей библиотеки (опрошено 25 человек, в т.ч. 10 подростков) 80% опрошенных «было комфортно находиться здесь», 96% удовлетворяет график работы библиотеки, 72% считают,</b></p>
--	---

	<p>что «библиотека предоставляет информацию о новых книгах в полном объеме», в массе своей анкетированные указали, что «в библиотеку приходят за художественной /детской литературой - 52%, за художественной и учебной и справочной литературой - 20%, за художественной и научно-технической литературой - 12%. Взрослым посетителям был предложен дополнительный вопрос «Удовлетворяет ли Вас выбор книг», 86,6% опрошенных указали, что «хотелось бы больше новинок».</p>
<p><b>2. Маркетинговая деятельность</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Экскурсия по МБУК «ЮМЦРБ» для представителей Министерства культуры Пермского края и администрации Юсьвинского района</b> (в рамках выездного совещания представителей Министерства культуры Пермского края и органов местного самоуправления Пермского края, входящих в ассоциацию «Парма», 29 сентября, 7 чел., Ширинкина Т.В.);</li> <li>- <b>Участие с интерактивной площадкой в работе 4-го межрегионального молодежного этнофестиваля «Гажа тыри-ёр»:</b> мастер класс по изготовлению книжки – малышки, коми – пермяцкие загадки, викторина, играем в кубики (составление слов из выпавших букв на коми- пермяцком языке), собери пазл картины В.Онькова «Кудым – Ош», кто больше составит слов из слова «библиотекарь» (Казанцева Л.Н., Трубинова Н.И., Трубинова Г.А.);</li> <li>- Подведение итогов викторины, посвященной юбилейным датам потребительских обществ Юсьвинского района, <b>совместно с Коми-пермяцким окружным потребсоюзом</b> (финансовый партнер), освещение в СМИ (Баяндина Г.А.), виртуальный стенд «В объединении сила» о потребкооперации Юсьвинского района (Бабина В.Г.);</li> <li>- Проведение мероприятия в рамках Года российского кино и Дня российского кино – презентация об истории кинофикации Юсьвинского района, летний тур (2-е игры ) интеллектуальных игр с участием сборной ветеранов киносети Юсьвинского района - <b>совместно с МКУК «Юсьвинское культурно-досуговое учреждение, МБУК «Юсьвинский районный дом культуры»</b> (30 августа, Баяндина Г.А., Ширинкина Т.В., 34 чел.);</li> <li>- <b>Содействие в реализации проекта МБУК «Музей истории и культуры Юсьвинского района» «Художник из народа», посвященный 70-летию В.Н.Онькова:</b> содействие в подготовке отчета (Баяндина Г.А.);</li> <li>- <b>Участие в юбилейном блоке праздника села Юсьвы</b> (6 августа), в связи с тем, что библиотека в этом году отметила 105-летие с даты своего основания, на празднике прозвучала информация об основных вехах истории и значимых датах библиотеки, затем состоялся <b>«Библиотечный подиум»</b> – библиотекари сами придумали и смастерили из старых газет наряды и продемонстрировали их на открытой сцене, по выступлению был создан видеоролик «Газетный библиоподиум» и выставлен на сайте библиотеки. По мнению некоторых односельчан, выступление библиотекарей было самым ярким моментом праздника села;</li> <li>- <b>Апробирована новая услуга:</b> День обмена лилиями (август) и День обмена флоксами (сентябрь), оформлены выставки в соответствии с темой Дня обмена. Читатели обменивались цветами, своими секретами, как размножать и как выращивать цветы давали советы друг другу (20 человек).</li> </ul>
<p><b>2.1.Муниципальный (целевой) заказ учредителя</b></p>	<p>В рамках районной муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории Юсьвинского муниципального района» <b>проведен районный конкурс экологического плаката «Зеленый патруль» среди подростков</b> (Баяндина Л.Н.), идет подведение итогов.</p>

<p><b>3. Информационное продвижение услуг</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>На собственном сайте</b> (администратор сайта Климова Е.А.) <b>и в социальных сетях</b> (администратор группы ВКонтакте Бабина В.Г.) размещалась разнообразная информация: <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация «Год российского кино: экскурс в историю Юсьвинской кинофикации» и «История потребительских кооперативов Юсьвинского района» (Баяндина Г.А.), видеоролик «Газетный библиоподиум» (выступление библиотекарей на Дне села в честь 105-летия библиотеки) (Бабина В.Г.) и др.;</li> <li>- афиши о проведении различного уровня конкурсах, проведении различных приемов (мобильная приемная губернатора Пермского края, прием Госюрбюро) и др.;</li> <li>- обзоры новинок литературы и периодики (Бабина В.Г.).</li> </ul> </li> <li>- <b>Публикации в печатных СМИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Год российского кино: экскурс в историю Юсьвинской кинофикации» (Г.Баяндина, Юсьвинские вести, № 35,36);</li> <li>- Подготовка подборки стихов «О Юсьве поэтической стокой» (Г.Баяндина, Юсьвинские вести, № 31);</li> <li>- «Подведены итоги викторины «В единении сила» (Г.Баяндина, Юсьвинские вести, № 30);</li> <li>- Умов палата (Боталова Т.С., учитель ЮСШ о весеннем и летнем турах интеллектуальных игр, проводимых библиотекой, Юсьвинские вести, № 35, 8 сентября, с.3)</li> </ul> </li> <li>- <b>На информационных стендах в помещении / вне учреждения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Киноэкскурс: история кинофикации» в Торговом центре с.Юсьва (Баяндина Г.А., Боталова Л.И., август), на лестничной площадке (сентябрь);</li> <li>- «Календарь знаменательных и памятных дат Юсьвинского района» (на июль, август, сентябрь) в фойе библиотеки и в Торговом центре (Бабина В.Г., Баяндина Г.А., Боталова Л.И.).</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>4. Реализация целевых проектов и акций, реализация авторских программ, проектов</b></p>	<p><b>Продолжение реализации целевого проекта «Электронная Книга Памяти Юсьвинского района» (ЭКП):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор материала для базы данных.</li> </ul> <p><b>Продолжение проекта «Интеллектуальные игры для взрослых команд организаций с.Юсьва» (Ширинкина Т.В.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 27 мая проведен весенний тур игр (5 команд – Агротехникум, ЮСШ, Юсьвинское КДО, сборная д/садов, сборная ветеранов-библиотекарей);</li> <li>- 30 августа проведен летний тур игр (5 команд - ЮСШ, Юсьвинское КДО, д/сад «Солнышко», отдел полиции, сборная ветеранов киносети Юсьвинского района).</li> </ul>
<p><b>5. Массовое обслуживание пользователей</b></p>	<p><b>Работа в Год российского кино:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 августа в рамках Года российского кино и Дня российского кино прошла <b>презентация об истории кинофикации Юсьвинского района</b> (Баяндина Г.А.) и <b>летний тур интеллектуальных игр с участием сборной ветеранов киносети Юсьвинского района, посвященный теме российского кино</b> (Ширинкина Т.В.), (34 чел.), затем Боталова Т.С., игрок команды «СОК» ЮСШ, учитель истории написала заметку «Умов палата» об интеллектуальных играх, опубликована в газете Юсьвинские вести», заметка размещена на сайте библиотечки в рубрике «Новости»;</li> <li>- <b>Информационные стенды «Киноэкскурс: история кинофикации»</b> в Торговом центре с.Юсьва (Баяндина</li> </ul>

Г.А., Боталова Л.И.), затем на лестничной площадке библиотеки;

- **виртуальные выставки «Книга на экране» и «Образ библиотекаря в кино»** (Бабина В.Г.);

- на взрослом абонементе на постоянно действующей выставке **«2016 – Год российского кино» оформлена выставка, посвященная 120-летию со дня рождения Фаины Раневской, проведена беседа «Жизнь и творчество Фаины Раневской»** (Боталова Н.П.), подготовлены и распространены **закладки о Фаине Раневской с информационным списком литературы и цитатами и афоризмами Ф.Раневской** (Баяндина Г.А., Боталова Н.П.) (35 закладок).

- Для ребят, отдыхающих на летней площадке при ЮСШ и площадки при доме детского творчества, детская библиотека провела игровую программу **«В стране мульти-пульти»** (3 мероприятия, Баяндина Л.Н., Климова Е.А.).

#### **Организация развивающего чтения детей и подростков до 14 лет:**

- 30 сентября завершился **районный конкурс экологического плаката «Зеленый патруль»** для детей в возрасте от 11 до 14 лет, предстоит подвести итоги, провести награждение, оформить выставку экоплакатов.

- **Для младших школьников:**

- Для площадки при ЮСШ проведена квест-игра «Лукоморье» (игра по четырем станциям, дети собирали ключевую фразу русского поэта (все сотрудники ЦДБ).

- Для учащихся всех четырех 1-х классов проведены экскурсии в библиотеку (Климова Е.А., Трубинова Г.А.), для 2а, 2б, 2г проведены библиотечные уроки «Выбор книг в библиотеке». (Климова Е.А.)

- На детском абонементе для всех желающих проводится мастер-класс по изготовлению книжки-малышки из бумаги (Трубинова Н.И.)

#### **Работа с социально незащищенными слоями населения, в т.ч. с детьми - сиротами, с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми «группы риска»:**

- Учащимся агротехникума (в т.ч. дети – сироты), библиотекари помогают в выборе литературы для учебного процесса. Составлен и утвержден ежегодный совместный план мероприятий на 2016-2017 учебный год в общежитии агротехникума (Боталова Н.П.);

- Дети, отдыхающие в Краевом реабилитационном центре еженедельно посещают детский читальный зал для выбора книг и журналов, просмотра мультфильмов.

- Для социального приюта д. Афонино создана презентация «Приют «Рассвет» (Бабина В.Г.).

- Ко Дню пожилых людей оформлены и выпущены закладки -14 шт. (Бабина В.Г.).

#### **Работа с молодежью (15-30 лет):**

- Продолжается проведение районного конкурса исследовательских творческих работ «События в год моего рождения»;

- Библиотекари приняли участие в 4 молодежном этнофестивале «Гажа тыри – ер» (участниками стали около 100 человек, большая часть - молодежь) (описание См в разделе 4 «Маркетинговая деятельность»).

	<p><b>Краеведческая деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Экскурсия по историческому центру с.Юсьва (объекты культурного наследия – купеческие дома Ф.Боталова и Г.Вилесова, Аллея Героев (Бабина В.Г., 7 чел. - представители Министерства культуры Пермского края и администрации Юсьвинского района);</li> <li>- Экскурсия по туристическому маршруту «Семь чудес Юсьвинского района» - Исторические поселки Юсьвинского района п.Пожва и п.Майкор» для ветеранов (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Оформление информационных стендов по краеведению: «Календарь знаменательных и памятных дат Юсьвинского района» и тематические стенды – всего по 2 стенда ежемесячно (Бабина В.Г., Баяндина Г.А., Боталова Л.И.);</li> <li>- Оцифровка районной газеты «Бригадир» за 1942-1945 гг. (Боталова Л.И.);</li> <li>- Подготовка 2 статей по краеведению в СМИ: о Юсьвинской кинофикации, о Юсьвинской потребкооперации (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Проведение заседания краеведческой академии на базе районного ЗАГСА (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Веб – викторина «В единении сила» ко Дню кооперации для работников кооперации (Баяндина Г.А., 12 чел.);</li> <li>- Презентация ко Дню российского кино «Экскурс в историю Юсьвинской кинофикации» (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Для социального приюта д. Афонино создана презентация «Приют «Рассвет» (Бабина В.Г.);</li> <li>- Виртуальная продолжающаяся выставка «Читаем книги писателей –земляков». Первая выставка оформлена на основе книги И. Минина «Сто верст до города» (информация о писателе; отрывки из произведения на русском и коми-пермяцком языках; список книг автора, имеющихся в фонде Юсьвинской районной библиотеки);</li> <li>- Информация о новой коми-пермяцкой литературе (Бабина В.Г.).</li> </ul>
<p><b>6.Предоставление условий для работы клубов по интересам</b></p>	<p>Начал работу клуб по здоровому образу жизни.</p>
<p><b>7.Библиографическое обслуживание пользователей, работа с СБА</b></p>	<p><b>Информирование пользователей.</b>  <b>Массовое информирование (Бабина В.Г.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-на сайте библиотеки и ВКонтакте: <ul style="list-style-type: none"> <li>- виртуальные выставки «Новые книги июля», «Читайте! Читайте! Читайте! - Новые книги в детской библиотеке», одной книги « Медузы и арбуз» Л. Чернакова;</li> <li>- каталог периодики «Периодические издания, поступившие в муниципальные библиотеки Юсьвинского района в 3 квартале»;</li> </ul> </li> <li>-ВКонтакте - информация о новых коми-пермяцких книгах;</li> <li>-Выпуск информационных бюллетеней новых книг для детского и взрослого населения (в печатном и электронном виде на сайте, для взрослых-4 шт., для детей -5 шт., в электронном виде информационные бюллетени направлены в муниципальные библиотеки).</li> </ul> <p><b>Групповое и индивидуальное информирование:</b> 48 индивидуальных абонентов, 6 групповых абонентов.</p>

	<p>Оповещения один раз в квартал по телефону и на взрослом абонементе (Боталова Н.П.)</p> <p><b>Формирование информационной культуры пользователей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии в библиотеку для учащихся 1а и 1г классов (Климова Е.А., Трубинова Г.А.) и библиотечные уроки «Выбор книг в библиотеке» для 2 а, 2б, 2г (Климова Е.А.);</li> <li>- экскурсии для учащихся агротехникума (Казанцева Л.Н.).</li> </ul> <p><b>Составление библиографических изданий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- каталог периодики «Периодические издания, поступившие в муниципальные библиотеки Юсьвинского района в 3 квартале» (Бабина В.Г.);</li> <li>- информационные бюллетени новых книг для детского и взрослого населения (в печатном и электронном виде, для взрослых-4 шт., для детей -5 шт., в электронном виде информационные бюллетени направлены в муниципальные библиотеки) (Бабина В.Г.);</li> <li>- закладки о Фаине Раневской с информационным списком литературы и цитатами и афоризмами Ф.Раневской (Баяндина Г.А., Боталова Н.П.) (35 закладок);</li> <li>- списки литературы на информационно - библиографических стендах «Календарь знаменательных дат Юсьвинского района» в фойе библиотеки и в расширенном формате в Торговом центре ежемесячно обновляются, оформлено 6 штук (Баяндина Г.А., Боталова Л.И., Бабина В.Г.);</li> <li>- К 1 сентября разработаны и выпущены «февроньки» (12 +), на одной стороне поздравление и история праздника, на другой – рекомендательный список литературы о школе (Климова Е.А.);</li> <li>- буклет «Образ библиотекаря в кино» (Бабина В.Г.).</li> </ul> <p><b>Работа с СБА.</b></p> <p><b>Отдел обслуживания районной библиотеки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расставлено - 1922 карточек, в т.ч. в краеведческую картотеку – 308, изъято – 1751.</li> </ul> <p><b>Детская библиотека:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с АК: расставлено 45 карточек (Трубинова Г.А.), в СКС - 290 карточек (Баяндина Л.Н.)</li> </ul> <p><b>Отдел комплектования и обработки документов (ОКиО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ведение ЭК, внесено 250 записей. Расставлено 248 карточек в генеральный АК. Написаны вручную 159 карточек.</li> <li>-Проведена работа с актами на списание, изъято из главного АК 254 карточки.</li> </ul>
<p><b>8.Деятельность ЦПИ.</b></p>	<p><b>На базе МБУК «ЮМЦРБ» проведены:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приемные дни Н.В.Тотьмяниной, юриста Госюрбюро, помощь получили -7 чел. (июль, август, сентябрь);</li> <li>- Мобильная приемная губернатора Пермского края, 6 обращений граждан (27 сентября).</li> </ul> <p><b>Обращений к полнотекстовой БД системы «Консультант Плюс» - 58 обращений пользователей, выдано документов из БД «Консультант Плюс» - 170.</b></p> <p><b>Оформлен информационный стенд в фойе библиотеки «Выборы в Государственную Думу и Законодательное собрание Пермского края» (Баяндина Г.А., Боталова Л.И.).</b></p>
<p><b>9.Работа с библиотечным</b></p>	<p><b>Текущее комплектование.</b> За квартал поступило 384 экз.документов, из них: этно-культурный центр - 75</p>

<p><b>фондом, использование фонда через ВСО, МБА, ЭДД</b></p>	<p>(книги коми-перм. поэтов и прозаиков, а также журналы «Сизимок» и «Умный»), в дар - 182, взамен утерянных – 49 (Майкорская и Архангельская сельские библиотеки), администрация Юсьвинского района - 20 (книга «Здравствуй, Земля Лебединая»), отделы комплектования окружной и краевой библиотек – 58 (ОКиО).  Оформлена подписка на 4 квартал (ОКиО).  <b>Сохранность библиотечного фонда:</b>  - В июле начата проверка библиотечного фонда Харинской библиотеки; Продолжается работа по проверке фонда Юсьвинской районной библиотеки (ОКиО);  - Оцифровка районной газеты «Бригадир» за 1942-1945 гг. (Боталова Л.И.)  <b>Активное использование</b> внутрисистемного обмена (ВСО): получено – 181 книг, выдано в библиотеки района - 569 книг. Активно пользуются ВСО Антипинская, Мелюхинская, Купросская и Крохалевская библиотеки.</p>
<p><b>10. Управление. Работа с кадрами. Укрепление материально-технической базы.</b></p>	<p>Ежемесячно проводятся <b>оперативные совещания коллектива при директоре</b> по выполнению плана работы за месяц, обсуждение плана на следующий месяц и других вопросов.  Проведены <b>оперативные совещания заведующих отделами при директоре</b> на темы:  - подготовка и проведение мероприятий к Месячнику пожилых людей;  - распределение стимулирующих выплат работникам за 3 квартал года и др.  В Штатном расписании проведены изменения: сокращена 1 вакантная ставка библиотекаря обслуживания, за счет которой повышены должностные оклады специалистов, на 0,5 ставки сокращены ставки рабочего и уборщика.  Установлен кондиционер в детском читальном зале.</p>
<p><b>11.Методическое обслуживание</b></p>	<p><b>Аналитико-консультационная деятельность:</b>  - Составление тематических информаций по запросам отдела культуры и Пермской краевой библиотеки им. А.М.Горького.  <b>Практическая помощь библиотекам и другим учреждениям культуры:</b>  - Помощь в информационном поиске источников для библиотекарей, получающих заочно образование в профильных учебных заведениях (Баяндина Г.А.);  - Помощь в проведении мероприятий по юбилею В.Н.Онькова МБУК «Майкорская сельская библиотека», МБУК «Музей истории и культуры Юсьвинского района» (Баяндина Г.А.);  - Помощь библиотекарям, получающим заочно профессиональное образование (Вавилиной И.А., зав. Доеговской сельской библиотекой – 2 консультации устно, Ошариной Л.А., библиотекарю Майкорской сельской библиотеки – 2 консультации устно) (Баяндина Г.А.);  - помощь в подготовке выступлений на межрегиональной научно-практической конференции «Современное библиотечное дело в контексте социально-экономического развития региона»:  1)консультационная помощь Давыдовой И.Р., зав. Майкорской сельской библиотекой, в подготовке выступления «Сельская библиотека – ключевое звено в социальном партнерстве территории поселения» (Баяндина Г.А.);  2)практическая помощь Васильевой Т.С., заведующему Пожвинской сельской поселенческой библиотекой, в</p>

подготовке выступления «Пожвинская библиотека-музей – равноправный участник сохранения историко-культурного наследия Прикамья» (Ширинкина Т.В.);

- Подготовка методических консультаций: «Виртуальный учет» (письменная консультация, для всех библиотек), «Музей в библиотеке» (письменная консультация для Пожв. и Майкорской библиотек) (Баяндина Г.А.);
- Выезд в Харинскую сельскую библиотеку с целью проверки фонда и методической и практической помощи по работе с фондом (15 сентября, Бабина В.Г.)

**Непрерывное библиотечное образование:**

- участие в Дне комплектования в г. Пермь (14 сентября, Бабина В.Г.);
- участие в работе выездного совещания представителей Министерства культуры Пермского края и органов местного самоуправления Пермского края, входящих в ассоциацию «Парма» (на базе Юсьвинского РДК, 29 сентября, Ширинкина Т.В.).

**Информационное обеспечение профессиональной деятельности в районе:**

- пересылка материалов краевых и окружных библиотек (Ширинкина Т.В., орг.-метод. отдел);
- разработка и направление по библиотекам района положений районных конкурсов (конкурс экологического плаката «Зеленый патруль» (Баяндина Л.Н., Ширинкина Т.В.), конкурса для пенсионеров «История одной фотографии» (Бабина В.Г., Ширинкина Т.В.).

**Издательская деятельность:**

- Верстка сборника стихов В.А.Мехоношиной (Баяндина Г.А.).

**Методический фонд, учет деятельности, БД, СБА:**

- Комплектование папок методических материалов (Баяндина Г.А.).

Директор МБУК «ЮМЦРБ» \_\_\_\_\_ /Т.В.Ширинкина/  
М.П.

«03» октября 2016 года