

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации
Юсьвинского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

16

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Юсьвинская централизованная библиотечная система"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Форма

Коды

0506001

по ОКУД

Дата начала действия

01.01.2020

Дата окончания действия

31.12.2020

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

ББ83

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	наименование показателя	Способы обслуживания		наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83А А00000	С учетом всех форм				В стационарных условиях	Из общего количества: количество посещений пользователей библиотеки от 0 до 14 лет	Единица		68,000.00	68,000.00	68,000.00	10%	
						Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных	Процент		85.00	85.50	86.00	-	-
						Доля библиотечных специалистов, прошедших курсы повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет)	Процент		75.00	75.00	75.00	10%	

<p>Размещение информации: -в сети Интернет; -на информационных стендах в помещении учреждения.</p>	<p>Сведения об учреждении: -наименование учреждения, адрес местонахождения, режим работы; -ФИО руководителя учреждения;- номера телефонов для справок (консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги; -адрес сайта; адрес электронной почты; - структура учреждения. Порядок предоставления муниципальной услуги: -Устав; -Правила внутреннего трудового распорядка; -Правила пользования учреждением; - Положение о предоставлении платных услуг; -иные нормативные правовые акты учреждения</p>	<p>По мере изменения информации</p>
<p>Размещение информации: -в печатных СМИ; -специализированных порталах и форумах</p>	<p>Информационные материалы о муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.</p>	<p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p>

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Осуществление издательской деятельности

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

09.003.1

2. Категории потребителей работы

В интересах общества; органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
						наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)		
	Содержание услуги 1 (наименование показателя)	Содержание услуги 2 (наименование показателя)	Содержание услуги 3 (наименование показателя)	Условия (формы) оказания услуги 1 (наименование показателя)	Условия (формы) оказания услуги 2 (наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
090031000 000000000 06103	Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальная информация о социально-экономическом и культурном развитии муниципального	НЕ УКАЗАН О	НЕ УКАЗАН О	Печатная продукция – газета	НЕ УКАЗАНО	Бумага газетная - ГОСТ 6445-74 марка А или О	ШТ	796					
						Верстка газетных полос - наличие современного компьютерного оборудования	ШТ	796	470,00	470,00	470,00	10,00	47,00
						Количество допущенных неточностей и опечаток (по вине редакции)	ШТ	796					
						Количество несвоевременно опубликованных правовых актов редакцией	ЕД	642					
						Наличие обоснованных жалоб на качество предоставления услуги	ШТ	796					
						Объем тиража	ШТ	796	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00

	образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации					Полиграфические услуги - формат А 3, количество полос не менее 16, цветность 1+1	ШТГ	796								
						Количество подписчиков газеты "Юсьвинские вести" ежемесячно	ЧЕЛ.	796	110.00		110.00		110.00			
						Количество проданных газет одного номера	ШТГ	796	330.00		330.00		330.00			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	Содержание услуги 1 (наименование показателя)	Содержание услуги 2 (наименование показателя)	Содержание услуги 3 (наименование показателя)	Условия оказания услуги 1 (наименование показателя)	Условия оказания услуги 2 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
090031000 00000000	Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования	НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНО	Печатная	НЕ	Количество экземпляров изданий	ШТГ	796		51.00	51.00	51.00				2.00	1.00

06103	официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	О	О	продукция – газета	УКАЗАНО	Объем печатной продукции	СМ2	051										
-------	---	---	---	--------------------	---------	--------------------------	-----	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	МБУК "ЮМЦРБ"	7/3/2018	23-о/д	Об утверждении дополнительного прейскуранта цен (тарифов) на услуги, предоставляемые редакционным отделом газеты "Юсьвинские вести " МБУК "ЮМЦРБ"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Федеральный закон от 27.12.1991 № 2124-1 -ФЗ "О средствах массовой информации"; Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ " О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации"

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Акт выполненных работ	по итогам года	
Отчет о выполнении муниципального задания	1 и 2 квартал - ежеквартально; далее - ежемесячно	отдел культуры, молодежной политики и спорта

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

"Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с Приложением 2 постановления администрации Юсьвинского муниципального района от 14.11.2019 № 479 «Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания". Отчет о выполнении муниципального задания должен содержать информацию, полностью отражающую параметры по объемам муниципальных услуг (работ) и показателям качества оказываемых муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании.

Отчет о выполнении муниципального задания утверждается руководителем муниципального учреждения и направляется главному распорядителю бюджетных средств (Отдел культуры, молодежной политики и спорта) в течении пяти рабочих дней со дня его утверждения.

Отчет о выполнении муниципального задания размещается муниципальным учреждением на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.bus.gov.ru в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации." ("Отчет о выполнении муниципального задания")

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 и 2 квартал - ежеквартально; далее - ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 5 числа месяца следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

За год - до 25 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

По итогам года подписывается Акт выполненных работ по исполнению муниципального задания; Отдел культуры, молодежной политики и спорта вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

Уточнение муниципального задания производится ежегодно по состоянию на 01 сентября в случае изменения существующего объема оказываемой услуги.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

1. Из общего количества: количество посещений пользователей библиотеки от 0 до 14 лет - 21000 единиц. (Расчет: Суммарный подсчет. Основание: Дневник учёта работы библиотеки; Форма № 6-НК).

2. Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных -85% (Расчет : $У:Ч*100\%$, где У - число опрошенных потребителей, удовлетворенных качеством услуги; Ч-общее число опрошенных. Основание: Данные анкетирования и опросов потребителей услуги; Данные портала "Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае")

3. Доля библиотечных специалистов, прошедших курсы повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет) -75 %, в т.ч. Обучающихся в профильных СУЗах и ВУЗах. Процент $Чп:Ч8100\%$, где Чп - число специалистов, прошедших КПК и обучившихся (обучающихся) в СУЗах и ВУЗах; Ч -общее число специалистов. Основание : Копия Приказа директора о направлении на курсы повышения квалификации (учебную сессию); Копии Удостоверения о переподготовке (не менее 20 часов) или Диплома об окончании учебного заведения).

4. Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети "Интернет" -100% (Расчет: Процент $И:Б*100$, где И -число библиотек, подключенных к сети Интернет; Б -общее число библиотек. Основание: Соглашение о взаимодействии;Дорожная карта; Форма № 6-НК; Наличие доступа на сайт библиотеки).

5. Количество подписчиков газеты "Юсьвинские вести" -110 человек ежемесячно. (Расчет: Суммарный подсчет. Основание: Информация УФПС Пермского края-филиал ФГУП "Почта России").

6. Количество проданных газет одного номера -330 штук (Расчет: Суммарный подсчет. Основание : Договоры на реализацию печатной продукции через торговую сеть, накладные на отпуск и возврат товара).
