

УТВЕРЖДЕНО:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись, Ф.И.О. руководителя главного  
 распорядителя бюджетных средств (учредителя)  
 " " \_\_\_\_\_ 2016 года

**Отчет об исполнении муниципального задания за IV квартал 2016 года**

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
 «Юсьвинская межпоселенческая центральная районная библиотека»**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
<b>Объемы оказываемой муниципальной услуги</b>				
Количество посещений за полугодие в том числе (с нарастающим итогом):	Единица	39 000	40774	Дневники учёта работы структурных подразделений МБУК «ЮМЦРБ»
<b>Качество оказываемой муниципальной услуги</b>				
Из общего количества: - количество посещений пользователей библиотеки от 0 до 14 лет	Единица	-	22625	Дневник учёта работы Юсьвинской центральной детской библиотеки- структурного подразделения МБУК «ЮМЦРБ»
Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных <*>	Процент	-	95 %	Проанкетировано 40 человек, в т.ч. 20 детей-подростков.
Доля библиотечных специалистов, прошедших курсы повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет), в т. ч. обучающихся в профильных СУЗах и ВУЗах.	Процент	-	81,8	Из 11 библиотечных специалистов (без учета директора): - 7 человек прошли курсы в 2012-2015гг.; - 1 специалист получил Диплом о среднем профессиональном образовании с квалификацией «библиотекарь» (22.06.2015 г.); -2 специалиста прошли обучение на курсах проф.переподготовки (в объеме 72 часов) (в марте, ноябре 2016г.) (Приложение к отчету: копия

				приказа о направлении на курсы повышения квалификации и копия удостоверения о переподготовке в объеме 72 часа)
Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет» <*>	Процент	-	100	Наличие доступа на сайт библиотеки
Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30% к 2018 году (по отношению к 2012 году) <*>	Процент	-	-27,6 %	

### Пояснительная записка

#### 1. Характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания.

Объем оказываемой муниципальной услуги Библиотеки за 4 квартал 2016 г. выполнен на 104,5 %.

#### 2. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

Причины перевыполнения:

- 1) качество проведения массовых мероприятий и их инновационность;
- 2) информационное продвижение муниципальной услуги вне стен библиотеки и в интернет пространстве (афиши, информационные стенды вне стен библиотеки, сайт библиотеки, социальные сети).

#### 3. Характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и стандартом муниципальных услуг.

<p><b>1. Организация библиотечного обслуживания, внестационарные формы обслуживания</b></p>	<p><b>Муниципальная услуга предоставляется бесплатно согласно нормативным правовым актам, регулирующим порядок оказания муниципальной услуги и в соответствии с обязательными условиями (формами):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в стационарных условиях;</li> <li>- вне стационара (в т.ч. через внестационарную сеть, по обращениям в библиотеку по телефону);</li> <li>- удаленно через сеть Интернет (в т.ч. через сайт и e-mail).</li> </ul> <p><b>Библиотечным обслуживанием на конец отчетного года охвачено 54,7% населения. Сохранена сеть внестационарного обслуживания на уровне 2015 года: коллективный абонемент – 7; библиотечные пункты – 5. Пункты, организованные в д/с «Сказка», «Солнышко», в 2-х отделениях районной больницы, в реабилитационном центре, ежемесячно обслуживались библиотекарями. Повысились все показатели внестационарного обслуживания в сравнении с 2015 годом: пользователи на +42, посещения на +290, выдача на +35250.</b></p> <p><b>По данным анкетирования посетителей библиотеки (опрошено 40 человек, в т.ч. 20 подростков) 95% опрошенных «было комфортно находиться здесь», 90% удовлетворяет график работы библиотеки, 95% считают, что «библиотека предоставляет информацию о новых книгах в полном объеме». Взрослым посетителям был</b></p>
---	--

	предложен дополнительный вопрос «Удовлетворяет ли Вас выбор книг», 50% опрошенных указали, что «хотелось бы больше новинок».
<b>2. Маркетинговая деятельность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Реклама услуг:</b> закладки для инвалидов «К услугам наших пользователей» (режим работы, платные услуги, контакты) (Боталова Н.П.).</li> <li>- <b>Партнеры библиотек.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение районного конкурса среди пенсионеров «История одной фотографии», посвященной Месячнику пожилого человека, <b>совместно с районным Советом ветеранов</b> (Юсьвинская районная Организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов выступала в качестве финансового партнера), проведение церемонии награждения победителей конкурса в библиотеке, освещение итогов и материалов конкурса на сайте библиотеки, в группе «Юсьва.Библиотека» ВКонтакте и в газете «Юсьвинские вести», организация серии одноименных выставок фотографий участников районного конкурса на лестничном марше библиотеки (Бабина В.Г.);</li> <li>- Содействие в реализации проекта <b>Музея истории и культуры Юсьвинского района</b> «Художник из народа», посвященный 70-летию В.Н.Онькова: содействие в подготовке отчета (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Содействие в подготовке и сдаче отчета проекта <b>Юсьвинского РДК</b> (Баяндина Г.А.).</li> </ul> </li> </ul>
<b>2.1.Муниципальный (целевой) заказ учредителя</b>	<p>В рамках районной муниципальной программы «<b>Охрана окружающей среды на территории Юсьвинского муниципального района</b>» в партнерстве с МКУ «Информационно-методический центр» <b>подведены итоги районного конкурса экологического плаката «Зеленый патруль» среди подростков</b> (Т.В.Ширинкина, Л.Н.Баяндина), проведено награждение победителей конкурса подарочными сертификатами, в читальном зале Юсьвинской центральной детской библиотеки организована одноименная выставка плакатов (Л.Н.Баяндина, Н.И.Трубинова), информация о ходе конкурса и фотографии плакатов участников конкурса размещались на страничке библиотеки ВКонтакте (В.Г.Бабина).</p> <p>В рамках районной муниципальной программы «<b>Развитие культуры Юсьвинского муниципального района на 2015 - 2017 годы</b>» подведены итоги районного конкурса исследовательских творческих работ «<b>События в год моего рождения</b>» (Баяндина Г.А.), участники получили подарочные сертификаты.</p>
<b>3.Информационное продвижение услуг</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>На собственном сайте</b> размещалась разнообразная информация: новости, обзоры новых поступлений, виртуальные выставки, афиши о проведении различного уровня конкурсах, проведении различных приемов (мобильная приемная губернатора Пермского края, прием Госюрбюро) и др. (администратор сайта Климова Е.А.).</li> <li>- <b>В социальных сетях</b> выставлено 54 публикации (администратор группы ВКонтакте Бабина В.Г.)</li> <li>- <b>Публикации в печатных СМИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 краеведческие статьи (Г.А.Баяндина, «Юсьвинские вести»);</li> <li>- «Бесценные дары» (о книгах в дар) (В.Г.Бабина, «Юсьвинские вести»);</li> <li>- «История одной фотографии» (О завершении конкурса), конкурсные работы напечатаны в 2-х номерах «Юсьвинских вестей» (В.Г.Бабина);</li> </ul> </li> <li>- <b>На информационных стендах в помещении / вне учреждения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Юсьвинскому дому культуры 40 лет» (декабрь) на лестничной площадке библиотеки и в Торговом центре</li> </ul> </li> </ul>

	<p>с.Юсьва (Баяндина Г.А., Боталова Л.И.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Календарь знаменательных и памятных дат Юсьвинского района» (октябрь, ноябрь) в фойе библиотеки и в Торговом центре (Баяндина Г.А., Боталова Л.И.);</li> <li>- детская библиотека продолжила использование оконной рекламы: были размещены плакаты к месячнику по здоровому образу жизни «ЗОЖ», объявления по новогоднему конкурсу, поздравления «С днем пожилого человека», «Душевного Нового Года».</li> </ul>
<p><b>4.Реализация целевых проектов и акций, реализация авторских программ, проектов</b></p>	<p><b>Продолжение реализации целевого проекта «Электронная Книга Памяти Юсьвинского района» (ЭКП):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и введение материала в базу данных ЭКП (собрано 10 фото).</li> </ul>
<p><b>5. Массовое обслуживание пользователей</b></p>	<p><b>Работа в Год российского кино:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виртуальная выставка «Образ библиотекаря в кино и книге» ВКонтакте (Боталова Н.П., Бабина В.Г.);</li> <li>- на взрослом абонементе в течение года работала постоянная выставка-стеллаж «2016 – Год российского кино», темы выставок: «Библиотекарь в кино и книге», «Великий актер - Аркадий Райкин», «Достоевский и мир великих романов», «Образ женщины Матери в кино и литературе». Всего за год оформлено 9 выставок, проводились рекомендательные беседы по представленным книгам, были разработаны и распространены закладки и памятки для пользователей, выдано литературы по Году кино - 80 экз.,</li> <li>- в детском читальном зале для учащихся начальных классов была оформлена выставка-викторина «Мультвикторина» для учащихся старших классов «Киновикторина» (22 участника викторины) (Баяндина Л.Н., Климова Е.А.). Для дошколят подготовительных групп д/с «Сказка», «Солнышко», «Улыбка» библиотекари подготовили путешествие по веселой стране мультипликационных фильмов. Путешествуя вместе с Мульти-Пульти (роль играла библиотекарь), дети встретились с любимыми мультгероями советских и российских мультфильмов (Климова Е.А., Трубинова Г.А., Трубинова Н.И).</li> </ul> <p><b>В Единый день мероприятий, посвященных творчеству Ф.М. Достоевского (11 ноября), проведено:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- викторина «Отгадай героя книг Достоевского» ВКонтакте (В.Г.Бабина);</li> <li>- выставка «Достоевский и мир великих романов» и викторина о жизни и творчестве писателя, подготовлены и распространены среди читателей закладки (30 шт.) (Боталова Н.П., Боталова Л.И.);</li> <li>- лит.муз. час «Любовь и женщины в жизни Достоевского» для 10 -х классов ЮСШ, закладки (43 шт.);</li> <li>- литературное путешествие по жизни и творчеству Ф.Достоевского «Новый Гоголь явился» для учащихся 7-8 классов. Произведения Достоевского по праву считаются одними из самых сложных для восприятия читателя, тем более для подростков. Поэтому главной целью мероприятия было знакомство с жизнью и творчеством писателя (презентация «Календарь важных дат писателя», обзор книг писателя и викторина «Что я узнал о Федоре Достоевском») (Климова Е.А.)</li> </ul> <p><b>К 250-летию со дня рождения Н.М.Карамзина (12 декабря) прошли мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мероприятие «Граф истории Карамзин» для учащихся 8-х классов (Климова Е.А.);</li> </ul>

- час русской истории «250 лет Н.М. Карамзину: 10 любопытных фактов из жизни писателя» для учащихся агротехникума (Казанцева Л.Н.).

**Организация развивающего чтения детей и подростков до 14 лет:**

- Завершился конкурс «Символ года- 2017» по двум номинациям «Рисунок» и «Поделка», приняли участие 20 детей, по итогам конкурса оформлена выставка работ, изображающих петушка – символ нового 2017 года из самых различных материалов (бумага, картон, пластилин, перья, ракушки, бисер, нитки, цветные ленты и др.).

- **Учащиеся 1-х классов** встретились с коми-пермяцкой писательницей Л.П.Гуляевой. На встрече дети познакомились с книжками-малышками автора и других коми-пермяцких писателей, изданными в 2013 году (презентация «Коми-пермяцкие книжки для малышей» (Бабина В.Г.)). Дети внимательно слушали произведения в исполнении автора, как на коми-пермяцком языке, так и на русском. И как приятно было автору услышать свои стихи, прочитанные детьми, которые они специально выучили к этой встрече.

- Для 5 и 7-х классов проведен **краеведческий час «Эпос коми-пермяков»** (Климова Е.А.).

**Библиотечное обслуживание людей с ограничениями здоровья, старшего поколения, временно не работающих, детей - сирот, детей «группы риска» и др.:**

- **Учащимся агротехникума (в т.ч. дети – сироты)**, библиотекари помогают в выборе литературы для учебного процесса. В соответствии с ежегодным совместным планом мероприятий на 2016-2017 учебный год в общежитии агротехникума проведен ряд мероприятий (Боталова Н.П., Казанцева Л.Н.);

- Для детей, проходящих лечение в **Краевом реабилитационном центре** библиотекари провели путешествие по веселой стране мультипликационных фильмов (Климова Е.А., Трубинова Г.А., Трубинова Н.И). Мероприятие проведено для двух смен.

**В рамках декады инвалидов проведены следующие мероприятия:**

-новогодний праздник «Волшебный ларец Деда Мороза» на базе реабилитационного центра для детей с ОВЗ (работники ЦДБ);

- информирование о бесплатном электронном читательском билете для людей с ограниченными возможностями с 14 до 30 лет через объявления и информацию ВКонтакте (Бабина В.Г.);

- выставка и ее обзор «Книги помогающие жить» (Боталова Н.П.);

- рекомендательный список литературы «Равные возможности» (Боталова Н.П.);

- закладки для инвалидов «К услугам наших пользователей» (режим работы, платные услуги, контакты) (Боталова Н.П.).

- **В рамках Месячника пожилых людей** проведен совместно с Районным советом ветеранов районный конкурс для пенсионеров «История одной фотографии», завершённый районным мероприятием и церемонией награждения (Бабина В.Г.);

- Проведено 7 уроков компьютерной грамотности для пенсионеров, дана 31 индивидуальная консультация для пенсионеров по работе в сети интернет (создание странички в Одноклассниках, работа ВКонтакте, создание презентаций, консультация представителей Сбербанка по работе в Онлайн-банке и др.) (Бабина В.Г.).

**Работа с молодежью (15-30 лет)** (Боталова Н.П., Казанцева Л.Н.):

- подборка книг для молодежи «Читаем Пермское»;
- к Международному Дню отказа от курения для учащихся агротехникума проведена беседа о вреде табака, выступала нарколог Чечулина М.Г., проведена реклама книг по курению, памятки для учащихся (20 шт.);
- в декаду по ЗОЖ прошли выставки, обзоры, беседа, закладки (15 шт.);
- экскурсия по библиотеке для учащихся агротехникума, беседа о интересных книгах, о библиотекарях, презентация «Кадры библиотечной жизни»;
- час русской истории «Н.М. Карамзину - 250 лет» для учащихся агротехникума;
- кроссворд «День Конституции РФ» для учащихся агротехникума;
- мероприятие в Единый день чтения романа М.П.Лихачева «Мирош - мирской сын» для учащихся агротехникума;
- лит.-муз. час «Любовь и женщины в жизни Достоевского» для 10 -х классов ЮСШ, закладки (43 шт.)

**Краеведческая деятельность:**

- Подготовка 2 статей по краеведению в СМИ (Баяндина Г.А.);
- Подготовка статьи «История одной фотографии» о завершении конкурса, обработка и направление материалов для публикации в газете «Юсьвинские вести» «По итогам конкурса «История одной фотографии» (материал напечатан в 2-х номерах) (Бабина В.Г.);
- мини-галерея фотографий участников районного конкурса для пенсионеров «История одной фотографии» (2 выставки) (Бабина В.Г.);
- Монтаж видеоролика «Гудовщиковы: люди, события, факты» (продолжительность 22 мин), демонстрация видеоролика 4 раза, в т.ч. на уроке истории для учащихся 10-11 классов Юсьвинской школы, посетителей мероприятия в Майкорской сельской библиотеке) (Баяндина Г.А.);
- Организация фотовыставки «Гудовщиковы: люди, события, факты» и проведение обзора по выставке (Баяндина Г.А.);
- Проведение Дня памяти жертв политических репрессий для членов семей репрессированных (Баяндина Г.А.);
- Проведение заседания краеведческой академии, выступление Мальцевой Л.А., преподавателя истории Юсьвинской СОШ с темой «Книга памяти д. Почашор и д.Паньково» (Баяндина Г.А.);
- Работа в окружном и районном архиве по исследуемым темам: календарь событий на 2017 год, история культуры района, история района в период революций 1917 г., история самых распространенных фамилий в районе и др. (Баяндина Г.А.);
- Виртуальные стенды ВКонтакте, в библиотеке и торговом центре «Календарь знаменательных и памятных дат Юсьвинского района» на октябрь, ноябрь и к 40-летию со дня образования Юсьвинского районного Дома культуры (Бабина В.Г., Баяндина Г.А., Боталова Л.И.);
- Оцифровка районной газеты «Бригадир» за 1942-1945 гг. (Боталова Л.И.).

**Продвижение коми-пермяцкой литературы:**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Виртуальная (продолжающаяся) выставка «Читаем книги писателей–земляков» по произведениям А.Истомина (Бабина В.Г.);</li> <li>- в День Героев Отечества 9 декабря прошли: выставка, обзоры, беседы, мероприятие «Победа понда», на котором коми-пермяцкая поэтесса Л.П.Гуляева читала свою поэму, посвященную Герою Советского Союза Е.Утеву для учащихся ЮСШ (18 чел.), а затем и на занятия для членов клуба «Оптимист» (10 чел.);</li> <li>- Единый день чтения романа М.П.Лихачева «Мирош - мирской сын», посвященный 115-летию коми-пермяцкого писателя, для учащихся филиала агротехникума (Казанцева Л.Н.);</li> <li>- участие в акции Коми-Пермяцкой библиотеки им.М.П.Лихачева по записи на диск чтения отдельных глав данного романа Власовым А.В., председателем Земского Собрания Юсьвинского муниципального района, Кривошековой А.Н., специалистом отдела культуры и Казанцевой Л.Н., библиотекарем;</li> <li>- Участие в проведении анкетирования 63 жителей Юсьвинского района, организованном Коми-пермяцкой библиотекой им.М.П.Лихачева в целях изучения читательских потребностей в коми-пермяцкой литературе населения Коми округа (октябрь).</li> </ul>
<p><b>6.Предоставление условий для работы клубов по интересам</b></p>	<p><b>Продолжена работа клубов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Родник здоровья», занятия проходили еженедельно на темы: здоровый образ жизни, вода - природный целитель, обмен веществ, почему диеты не работают, белок - что это такое, занятия сопровождались проведением обзоров литературы и периодических изданий (Казанцева Л.Н.).</li> <li>- «Мастерицы», 4 занятия: мастер-класс «Брошь в стиле «комоно», провела Котельникова И.В.; занятие по изготовлению новогодних игрушек на новогоднюю елку на площади - участие в конкурсе новогодних игрушек, объявленном Юсьвинским КДО; мастер-класс «Лоскутное шитье», провела Баяндина Г.А. Мастер – классы сопровождались рекламой книг, обзорами литературы (Боталова Н.П.).</li> <li>- «Оптимист», 3 занятия: в Месячник пожилых людей посиделки «Славим возраст золотой» (книги, кино и песни нашей молодости); ко Дню Матери конкурсная программа «Все на земле от материнских рук»; новогодняя праздничная программа (Казанцева Л.Н., Боталова Н.П.).</li> <li>- <b>компьютерные уроки для пенсионеров:</b> 8 уроков, обучилось 5 чел. (Бабина В.Г., Боталова Л.И.).</li> </ul>
<p><b>7.Библиографическое обслуживание пользователей, работа с СБА</b></p>	<p><b>Массовое информирование (Бабина В.Г.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выпуск информационных аннотированных бюллетеней новых книг для взрослых (5 шт.);</li> <li>-на сайте библиотеки и ВКонтакте: реклама книг А. Зеленина «Мост» и «Колхоз «Совет» в цифрах, датах и событиях» ВКонтакте; виртуальные выставки «Новые книги» (3 шт.).</li> </ul> <p><b>Формирование информационной культуры пользователей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежегодные мероприятия по посвящению в читатели 80 юсьвинских первоклашек «Библиотека, книга, я – верные друзья», в конце праздника ученики торжественно произносили «Клятву юного читателя» и получали в подарок красочные «Удостоверения читателя» со списком книг для чтения, с правилами пользования книгой и с адресом библиотеки (Баяндина Л.Н., Климова Е.А., Трубинова Г.А.);</li> <li>- экскурсия для учащихся агротехникума (Казанцева Л.Н.).</li> </ul> <p><b>Составление библиографических изданий:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- буклет «Ресурсы Интернета в помощь библиотекаряю» (в печатном и в электронном виде) (Бабина В.Г.);</li> <li>- список книг, закупленных на федеральные средства (Бабина В.Г.);</li> <li>- рекомендательный список литературы для инвалидов «Равные возможности» (Боталова Н.П.);</li> <li>- закладки для инвалидов «К услугам наших пользователей» (режим работы, платные услуги, контакты) (Боталова Н.П.);</li> <li>- к Месячнику пожилого человека разработан рекомендательный список литературы «Дедули и бабули в детской литературе» (6 +) (Климова Е.А.) и др.</li> </ul> <p><b>Работа с СБА</b> в отделе комплектования и обработки документов: в Электронный каталог проведен ретроввод книг по краеведению – 81 шт.</p>
<p><b>8.Деятельность ЦПИ.</b></p>	<p><b>На базе МБУК «ЮМЦРБ» проведены:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приемные дни Н.В.Тотьмяниной, юриста Госюрбюро Пермского края;</li> <li>- Единый день приема граждан партии «Единая Россия», организованный В.Б.Сарксяном, депутатом Законодательного Собрания Пермского края (1 декабря);</li> <li>- Оказание помощи в составлении претензии по оказанию некачественной услуги поставки товара для Мальцева И. (с.Мелюхино) (Баяндина Г.А.).</li> </ul> <p><b>Обращений к полнотекстовой БД системы «Консультант Плюс»</b> за год - 68 обращений пользователей, выдано документов из БД «Консультант Плюс» - 202.</p>
<p><b>9.Работа с библиотечным фондом, использование фонда через ВСО, МБА, ЭДД</b></p>	<p><b>Текущее комплектование (ОкиО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- За квартал поступило 806 экз. документов, из них: на средства, вырученные за счет платных услуг - 23, взамен утерянных -192, за счет федеральных средств - 42, пожертвованные - 219, за счет местного бюджета - 315, через ОКиО Коми округа-15.</li> <li>- Оформлена подписка на 1 квартал 2017 года.</li> </ul> <p><b>Организация фондов. Учет фонда. Обработка. Расстановка. Проверка фондов библиотек (ОкиО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведены итоги проверки Харинской сельской библиотеки.</li> <li>- Ведение ЭК, внесено 305 записей (за год внесено - 1201, выбыло - 15). Расставлено 544 карточек в Генеральный АК. Написана вручную 171 карточка.</li> </ul> <p><b>Сохранность библиотечного фонда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в целях ликвидации читательской задолженности в Юсьвинской СОШ и на кафедрах выдачи в ЦДБ размещены объявления для должников «В Новый год без долгов» (5шт.) (Климова Е.А.);</li> <li>- проведена акция в районной и детской библиотеке «Новая книга с закладкой», выпущено 45 закладок (Бабина В.Г.);</li> <li>- проведена работа с актами на списание, изъято из Генерального АК 104 карточки (Бабина В.Г., Казанцева М.И.);</li> <li>- Оцифровка районной газеты «Бригадир» за 1942-1945 гг. (Боталова Л.И.).</li> </ul> <p><b>2 запроса по МБА, 1 запрос выполнен.</b></p> <p><b>Активное использование внутрисистемного обмена (ВСО).</b></p>



<p><b>10. Управление. Работа с кадрами. Укрепление материально-технической базы.</b></p>	<p>Ежемесячно проводились <b>оперативные совещания коллектива при директоре</b> по выполнению плана работы за месяц, обсуждение плана на следующий месяц, проведению инструктажа по пожарной безопасности, ознакомление с положением о стимулировании труда работников и других вопросов.</p> <p>Проведены <b>оперативные совещания с заведующими отделами при директоре</b> на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и проведение мероприятий к Декаде инвалидов;</li> <li>- распределение стимулирующих выплат работникам за 4 квартал года;</li> <li>- обсуждение проекта Положения о стимулировании труда работников МБУК «ЮМЦРБ» и показателей эффективности;</li> <li>- информация с краевого совещания директоров;</li> <li>- план основных мероприятий на 2017 год и др.</li> </ul> <p>Утверждено <b>новое Положение о стимулировании труда работников</b> МБУК «ЮМЦРБ», разработаны <b>показатели эффективности</b> (Ширинкина Т.В., Баяндина Г.А.), переработаны <b>должностные инструкции</b> (Ширинкина Т.В., зав. отделами), проведена работа по переводу на эффективный контракт, подписаны <b>дополнительные соглашения со всеми работниками</b> (Ширинкина Т.В.), разработаны <b>«Нормы времени на основные технологические процессы, работы и услуги, выполняемые в МБУК «ЮМЦРБ»</b> (Баяндина Г.А., зав. отделами).</p> <p>Проведен <b>ремонт потолка в ОкиО, усилена система искусственного освещения</b>, проведена замена люминисцентных светильников на светодиодные.</p> <p>Проведена специальная <b>оценка условий труда (СОУТ) на 4 местах и внеплановая СОУТ на 3 рабочих местах</b> после проведения мероприятий по усилению искусственного освещения. Отчет будет предоставлен в январе-феврале 2017г.</p> <p>Проведено <b>обучение контрактного управляющего, Суворовой Ю.В.</b>, на курсах повышения квалификации в филиале ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г.Кудымкаре по программе «Особенности применения законодательства в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» <b>в объеме 108 часов</b> (октябрь).</p>
<p><b>11.Методическое обслуживание</b></p>	<p><b>Аналитико-консультационная деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление тематических информаций по запросам отдела культуры и Пермской краевой библиотеки им. А.М.Горького;</li> <li>- Консультирование библиотекарей при сдаче отчетов деятельности библиотек за 2016 год;</li> <li>- Консультации по списанию документов (Доеговская, Мелюхинская, Харинская библиотеки) (Бабина В.Г.).</li> </ul> <p><b>Практическая помощь библиотекам и другим учреждениям культуры:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Помощь Вавилиной И.А., зав. Доеговской СБ, получающей заочно проф.образование (2 консультации письменно: по проектированию, расчету и составлению штатного расписания муниципальной библиотеки (Баяндина Г.А.);</li> <li>- Редактирование выступлений Гордевой Т.Г., зав. Крохалевской СБ, Нешатаевой М.М., зав. Бажинской СБ для участия в IV Межрегиональных Лихачевских чтениях (Баяндина Г.А.).</li> </ul> <p><b>Непрерывное библиотечное образование:</b></p>

- Обучение на курсах повышения квалификации работников отделов комплектования по доп.проф.программе «Фонды общедоступных библиотек на современном этапе» на базе ГКБУК «ПГКУБ имени А.М.Горького» (удостоверение Бабиной В.Г. о повышении квалификации ФГБОУ ВО «ПГИК» от 19.11.2016г. (в объеме 72 часа);
  - Участие в краевом совещании директоров библиотек по теме «Актуальные вопросы деятельности библиотек Пермского края» (16 ноября, г.Пермь, Ширинкина Т.В.);
  - Участие в межрегиональной научно-практической конференции, посвященной 180-летию со дня основания Пермской краевой библиотеки имени А.М.Горького «Современное библиотечное дело в контексте социально-экономического развития региона» (3-4 октября, г.Пермь, Ширинкина Т.В., Баяндина Л.Н., Давыдова И.Р. (Майкорская СБ, с выступлением), Васильева Т.С. (Пожвинская СБ, с выступлением);
  - Участие в «Ноябрьских историко-архивных чтениях в Пермском архиве новейшей истории»: научно-практической конференции «Российская империя накануне революционных потрясений. К 100-летию русской Революции 1917 г. (16-17 ноября, г. Пермь, Баяндина Г.А.);
  - Выступление на IV Межрегиональных Лихачевских чтениях с сообщением «Электронные краеведческие информационные ресурсы Юсьвинской районной библиотеки: состояние, создание и использование» (1 ноября, г.Кудымкар, Баяндина Г.А.);
  - Участие во 2-м заседании клуба методистов «Общение» по теме «Проектная деятельность библиотеки как фактор динамичного развития» (8 декабря, с.Белоево Кудымкарского района, Л.Н.Баяндина, Нешатаева М.М., зав. Бажинской СБ);
  - Организация и проведение семинара-практикума на базе компьютерного класса Юсьвинской СОШ «Осваиваем программу «Power Point»: продолжение следует» (ведущий семинара Давыдова И.Р., зав. Майкорской СБ) (Баяндина Г.А.);
  - Участие в районном совещании работников учреждений культуры Юсьвинского района, проведение секции для библиотекарей по теме «Планирование на 2017 год и отчетность за 2016 год» (29 ноября, с.Юсьва, Ширинкина Т.В., зав.отделами.);
  - Изучение журнала «Справочник руководителя учреждения культуры» №№10,11,12 за 2016 год, изучение библиотечных сайтов, блогов по планированию на 2017 год (зав. отделами).
- Публикации в профессиональных изданиях:**
- Подготовка статьи «Электронные краеведческие информационные ресурсы Юсьвинской районной библиотеки: состояние, создание и использование» в сборник «Лихачевские чтения» (ноябрь, Баяндина Г.А.).
- Выставочная деятельность:**
- оформление выставки «Портфолио библиотекаря» (Баяндина Г.А.).
- Издательская деятельность:**
- Составление и выпуск Календаря памятных дат по Юсьвинскому району на 2017 год (Баяндина Г.А.);
  - составление и выпуск буклета «Ресурсы Интернета в помощь библиотекаря» (Бабина В.Г.).
- Методический фонд, учет деятельности, БД, СБА:**
- Комплектование папок методических материалов и краеведческих папок (Баяндина Г.А.).

Директор МБУК «ЮМЦРБ» \_\_\_\_\_/Т.В.Ширинкина/

М.П.

«30» декабря 2016 года